Bilag 1

Ansøgningsskema 1 for projekt:

**Etablering af ungdomsmodtagelser**

Organisatoriske forhold

|  |  |
| --- | --- |
| Frist for indsendelse af  ansøgning1. april 2022 kl. 12 | Skemaet sendes til[fobu@sst.dk](mailto:fobu@sst.dk), cc Jens Kristoffersen [jekr@sst.dk](mailto:jekr@sst.dk)og Liv Lyngå von Folsach [llvf@sst.dk](mailto:llvf@sst.dk)Mrk. Ansøgningen satspulje: Etablering af ungdomsmodtagelser |

Inden skemaet udfyldes, læses ”Vejledning til ansøgning Etablering af ungdomsmodtagelser”.

Vejledningen skal følges og alle rubrikker besvares.

Ansøgningen må max fylde 10 sider.

***Bemærk følgende i forbindelse med udfyldelse af ansøgningsskemaet***

*Hvis der er problem med at skrive mere end én A4 side i de enkelte rubrikker i ansøgningsskemaet kan dette løses på følgende måde:*

* *Stå i rubrikken/rækken hvor der udfyldes information*
* *Højreklik på musen*
* *Vælg ”Egenskaber for tabel”*
* *Vælg faneblad ”Tabel”*
* *Vælg ”Tillad opdeling af rækker”*

**Skema 1: Ansøgningsskema til projektstøtte – organisatoriske forhold**

**”Titel”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Projektets titel |  |
| 2. | Ansøger |  |
| Adresse  CVR-nr. |  |
| Navn på projektleder |  |
| Stillingsbetegnelse |  |
| Tlf. nr. |  |
| E-mail |  |
| Navn på projektets juridisk ansvarlige person |  |
| Stillingsbetegnelse: |  |
| Tlf.nr.  E-mail |  |
| Kontaktperson  E-mail |  |
|  | Ansøgers personlige underskrift:  Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Dato: \_\_\_/\_\_\_2022. |
| 3. | Samarbejdspart/  partnerskab  Ansvarlig kontaktperson | *Evt. partnerskab beskrives her. Samarbejdets form og organisering skal fremgå af ansøgningen.* |
| 4. | Ansøgers forudsætninger for at gennemføre projektet.  (beskriv kort) |  |
| 5. | Projektlederens uddannelse, baggrund, erfaring og kompetence.  Overordnet beskrivelse af opgaverne og timer afsat til projektledelse, |  |
| 6. | Der ansøges om i alt: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kr. (jævnfør budgetskema) |
| 7. | Projektets varighed: | Projektet forventes igangsat \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2022 *(evt. senest d. xx)*  og afsluttet \_\_\_\_/\_\_\_\_2024 *(her indsættes dato for projektets afslutning jf puljens tidsramme*  *En realistisk frist fra tilsagn til start vil typisk være inden for 2 mdr..* |
| 8. | Er der ansøgt eller bevilget økonomisk støtte fra anden side: | Ja \_\_\_ Nej \_\_\_  Der ansøgt om økonomisk støtte hos:  1.  2.  3.  Der er bevilget økonomisk støtte fra  1.  2.  3. |
| 9. | Indgår der egenfinansiering i projektet: |  |
| 10. | Hvis svaret er ja til spørgsmål 8 eller 9, hvad er da projektets samlede budget: |  |
| 11. | Tidligere bevilget støtte fra Sundhedsstyrelsen | Projekttitel/årstal/bevilget beløb:  1.  2.  3.  Osv. |